

بسمه تعالی

تفاهم نامه همکاری بین صندوق رفاه اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران و دانشکده مدیریت دانشگاه تهران

با استعانت از درگاه حق تعالی و به منظور توسعه و تحکیم همکاری‌ها و فعالیت‌های علمی- پژوهشی و مهارتی و بهره‌وری متقابل از ظرفیت‌های دانشکده مدیریت دانشگاه تهران و صندوق رفاه اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران و ایجاد ظرفیت‌های جدید برای نقش‌آفرینی اعضای هیأت علمی عضو صندوق و همچنین نظر به توسعه و گسترش و ارتقای کیفی آموزش‌های کاربردی و مدیریت در راستای نیاز کشور در بخش‌های مختلف به منظور تقویت نقش اعضای هیأت علمی دانشگاه در ارتقاء کیفی دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌ها و کارخانجات و اصناف و بخش خصوصی و تعاونی‌ها برای خلق سرمایه و ارزش افزوده و همچنین ارتقاء سطح مهارت‌های فنی و مهارتی اقشار و اصناف مختلف جامعه، این تفاهم‌نامه همکاری بین دانشکده مدیریت دانشگاه تهران به نمایندگی آقای دکتر بابک سهرابی رئیس دانشکده (که در این تفاهم نامه از این پس دانشکده نامیده می‌شود) و صندوق رفاه اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران به نمایندگی آقای دکتر جمال رضائی مدیرعامل (که از این پس صندوق نامیده می‌شود) منعقد می‌گردد.

ماده ۱- موضوع و اهداف تفاهم‌نامه

- الف) استفاده متقابل از توانمندی‌های بالقوه و بالفعل طرفین و امکانات و تجهیزات یکدیگر جهت برگزاری مشترک دوره‌های آموزشی و ارتقاء سطح مهارت‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، فنی، مهارتی و تخصصی متقاضیان.
- ب) اجرای مشترک کارگاه‌ها، سمینارها و دوره‌های آموزشی و رویدادهای استارت‌آپی داخلی و خارجی.
- ج) استفاده متقابل از توانمندی‌های اداری، مالی و اجرایی طرفین.
- د) برنامه‌ریزی و زمینه‌سازی برای اجرای پروژه‌های پژوهشی در ارتباط با نوآوری در مدیریت حرفه‌های گوناگون مرتبط با دانشگاه و اقشار جامعه توسط اعضای هیأت علمی عضو صندوق.
- و) برنامه‌ریزی و زمینه‌سازی برای مشارکت در تجاری‌سازی فناوری‌ها، نوآوری‌ها و برندسازی و فعالیت‌های کسب و کار توسط اعضای هیأت علمی عضو صندوق.

ماده ۲- تعهدات صندوق

- فراخوان، شناسایی، سازماندهی و معرفی فرصت‌های آموزشی، پژوهشی، تجاری‌سازی در سطح داخلی و خارجی دانشگاه شامل:
- ۱- اطلاع‌رسانی، شناسایی و معرفی متقاضیان و علاقمندان دوره‌های تخصصی بخش خصوصی جهت تأمین نیازهای علمی، آموزشی، مهارتی و فنی ایشان در قالب دوره‌های مشترک.
 - ۲- معرفی اساتید و متخصصین صلاحیت‌دار از اعضای هیأت علمی عضو صندوق به کمیته اجرایی جهت مشارکت و برگزاری دوره‌های تخصصی.
 - ۳- همکاری در برگزاری سمینارها و رویدادهای استارت‌آپی.

ماده ۳- تعهدات دانشکده

- ۱- تأمین فضای آموزشی.
- ۲- آینده پژوهی و اعلام نیازهای آموزشی مهارتی متقاضیان و اولویت بندی آن.
- ۳- برنامه ریزی ساز و کارهای اجرایی دوره‌های مهارت آموزشی از طریق کمیته اجرایی.
- ۴- برگزاری دوره‌های آموزشی با بکارگیری امکانات آموزشی دانشکده.
- ۵- صدور گواهینامه‌های مشترک مهارتی پایان دوره‌ها به شرکت کنندگان.

ماده ۴- تعهدات مشترک

- ۱- تعیین هزینه‌های حق مشاوره، حق ثبت نام، حق آزمون و صدور گواهینامه برای شرکت کنندگان.
- ۲- همکاری در ایجاد فضای مناسب اطلاع رسانی برای فرصت‌های آموزشی، پژوهشی و تجاری سازی شناسایی شده.
- ۳- اجرای طرح‌های مطالعاتی در ارتباط با نوآوری در مدیریت و همکاری در برگزاری همایش، کنفرانس و سمینارهای تخصصی.
- ۴- استفاده متقابل از ظرفیت‌های علمی و تخصصی طرفین جهت انجام پروژه‌های مشترک.
- ۵- همکاری در استفاده از امکانات و ساختمان‌های موجود در طرفین.

ماده ۵- روش اجرایی

- ۱- به منظور ایجاد تمهیدات لازم و اجرای پروژه‌ها کمیته اجرایی متشکل از ۴ نفر از نمایندگان تام‌الاختیار طرفین تشکیل و ضمن تدوین دستورالعمل اجرای پروژه‌ها بر انجام به موقع و مفید آن نظارت خواهد داشت.
- ۲- هرگونه بار مالی در اجرای مفاد تفاهم‌نامه یا عقد قرارداد جداگانه صورت می‌گیرد.
- ۳- نمایندگان طرفین بر اساس نیاز و پیشرفت تفاهم‌نامه جلسات مشترک داشته و برنامه ریزی و هماهنگی‌های لازم را معمول می‌دارند.
- ۴- کلیه توافقاتی حاصل بین نمایندگان، صورتجلسه شده و مورد بررسی واحدهای ذیربط قرار گرفته و نتیجه به طرف مقابل اعلام می‌شود.
- ۵- تعهدات مالی تنها به تبع امضای قراردادها انجام خواهد شد و تبادل تفاهم‌نامه تعهد مالی برای طرفین ایجاد نخواهد کرد.
- ۶- کمیته اجرایی در پایان هر قرارداد گزارش جامعی از مسائل اجرایی و محتوایی و مالی پروژه را همراه با نتایج ارزیابی‌ها به طرفین ارائه خواهد کرد.

ماده ۶- کمیسیون حل اختلاف

نماینده/ نمایندگان مرضی‌الطرفین جهت حل و فصل اختلافات احتمالی معرفی و در غیر اینصورت از طریق مراجع ذیصلاح موضوع بررسی می‌شود.

ماده ۷- مدت

مدت تفاهم‌نامه همکاری از زمان امضاء برای سه سال تعیین می‌شود و با اعلام قبلی یکی از طرفین قابل فسخ بوده و ضمناً در صورت رضایت طرفین برای یک دوره دیگر قابل تمدید می‌باشد. در صورت فسخ انجام تعهدات قبلی به عهده طرفین می‌باشد.

ماده ۸-

این تفاهم‌نامه در ۸ ماده و در ۲ نسخه و در تاریخ ۱۳۸۸/۰۸/۲۸ به امضاء طرفین رسیده و هر نسخه آن حکم واحد را دارد و به تنهایی دارای سندیت لازم می‌باشد و از تاریخ امضاء معتبر می‌باشد.

بابک سهرابی
ریاست دانشکده مدیریت
دانشگاه تهران

جمال رضائی
مدیرعامل صندوق رفاه
اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران

